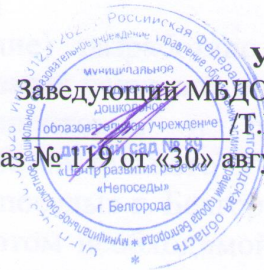


Принято:
Общим собранием
работников МБДОУ д/с №89
Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с № 89
Т.В. Качалова
Приказ № 119 от «30» августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации доступности объекта и предоставляемых услугах
с сопровождением инвалидов на объекте
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №89 «Центр развития ребёнка «Непоседы»
г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано с целью обеспечения условий доступности и предоставляемых услуг для инвалидов и иных маломобильных групп населения территории и помещений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 89 «Центр развития ребёнка «Непоседы» г. Белгорода (далее - МБДОУ д/с № 89), а также оказания им при этом необходимой помощи. Данное положение определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов при посещении ими зданий и помещений МБДОУ д/с № 89 и при получении услуг, на предотвращение дискриминации по признаку инвалидности и соблюдение норм законодательства в сфере социальной защиты инвалидов сотрудниками МБДОУ д/с № 89 (далее - Сотрудники).

1.2. Положение разработано на основании:

- положений Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 №527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

1.3. Основная цель – обеспечение всем обучающимся получения дошкольного образования в МБДОУ д/с № 89, в том числе инвалидам и иным маломобильным группам населения, равные возможности для реализации своих прав и свобод, в том числе равное право на получение всех образовательных и иных услуг, предоставляемых дошкольной Организацией без какой-либо дискриминации по признаку инвалидности.

2. Задачи, решаемые в ДОУ по обеспечению доступности и оказанию образовательных услуг инвалидам и иным маломобильным группам населения

2.1. Разработка и реализация комплекса мер по обеспечению условий доступности для инвалидов здания и помещений ДОУ и предоставляемых образовательной и иных услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи сотрудниками ДОУ.

2.2. Разъяснение сотрудникам основных требований доступности, установленных законодательством Российской Федерации, включая ответственность и санкции, которые могут применяться к ДОУ, к сотрудникам в связи с несоблюдением указанных требований или уклонением от их исполнения.

2.3. Формирование у сотрудников понимания необходимости обеспечения условий доступности для инвалидов помещений ДОУ и предоставления

образовательной и иных услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи.

2.4. Соблюдение ключевых норм законодательства, а также мер и конкретных действий по обеспечению условий доступности для инвалидов помещений ДООУ и предоставляемых образовательной и иных услуг.

2.5. Формирование толерантного отношения сотрудников, независимо от занимаемой должности, по отношению к инвалидности и инвалидам.

3. Меры по обеспечению условий доступности для инвалидов помещений ДООУ и получения образования

3.1. Определение должностных лиц, ответственных за обеспечение условий доступности помещений ДООУ и предоставляемых образовательной и иных услуг для инвалидов, а также оказания им при этом необходимой помощи.

3.2. Обучение и инструктирование сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов помещений ДООУ и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

3.3. Создание инвалидам условий доступности помещений ДООУ в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Создание инвалидам условий доступности образовательной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами.

3.5. Отражение на официальном сайте ДООУ информации об обеспечении условий доступности для инвалидов территории и помещений ДООУ и предоставляемых услугах с дублированием информации в формате, доступном для инвалидов по зрению.

4. Основные принципы деятельности МБДООУ д/с № 89, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов здания и помещений ДООУ и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи

4.1. Уважение достоинства человека, его личной самостоятельности, включая свободу собственного выбора и независимости;

4.2. Отсутствие дискриминации;

4.3. Полное и эффективное вовлечение и включение в общество;

4.4. Уважение особенностей инвалидов и принятие их в качестве компонента людского многообразия и части человечества;

4.5. Равенство возможностей;

4.6. Доступность услуг;

4.7. Уважение развивающихся способностей детей-инвалидов и уважение права детей-инвалидов сохранять свою индивидуальность.

**5. Ответственность и обязанности сотрудников МБДОУ д/с № 89
в рамках реализации доступности территории и помещений ДОУ для
инвалидов и оказания образовательной услуги и необходимой помощи**

5.1. Заведующий ДОУ определяет ключевые направления по обеспечению доступности территории и помещений ДОУ для инвалидов и иных маломобильных групп населения, оказанию образовательной и иных услуг и необходимой помощи, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль за реализацией принципов Положения.

5.2. Заместитель заведующего по хозяйственной работе отвечает за практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Положения, осуществляет контроль.

5.3. Сотрудники МБДОУ д/с № 89 осуществляют меры по реализации доступности, оказанию услуг и помощи инвалидам и иным маломобильным группам в соответствии с должностными инструкциями.

5.4. Основные принципы Положения доводятся до сведения всех сотрудников ДОУ и используются при инструктаже и обучении персонала по вопросам организации доступности объектов и услуг, а также оказании при этом помощи инвалидам.

5.5. Сотрудники ДОУ проходят инструктаж по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов образовательного учреждения и оказанием образовательной и иной услуг, один раз в год (инструктажи носят тематический характер в зависимости от меняющихся условий и законодательства). Допуск к работе вновь принятых сотрудников осуществляется после прохождения первичного инструктажа и внесения сведений об этом в «Журнал учета проведения инструктажа персонала по вопросам доступности» (форма представлена).

5.6. Заведующий ДОУ, его заместители и сотрудники несут ответственность за соблюдение принципов и требований данного Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

5.7. К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам ДОУ относятся меры дисциплинарной и административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Условия доступности территории и помещений ДОУ и предоставления образовательной услуги в соответствии с установленными требованиями

6.1. Возможность беспрепятственного входа на территорию и помещения ДОУ и выхода из них.

6.2. Возможность самостоятельного передвижения по территории образовательного учреждения в целях доступа к месту предоставления образовательной услуги (при необходимости с помощью сотрудников ДОУ, предоставляющих услуги, с использованием ими вспомогательных средств).

- 6.3. Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект (при необходимости с помощью сотрудников ДОУ).
- 6.4. Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения, по территории ДОУ.
- 6.5. Содействие инвалиду при входе в ДОУ и выходе из неё, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.
- 6.6. Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности.
- 6.7. Оказание сотрудниками ДОУ инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления образовательной услуги, об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий.
- 6.8. Оказание сотрудниками иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими образовательной и иных услуг наравне с другими лицами;
- 6.9. Наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления образовательной и иных услуг на информационном стенде.
7. Внесение изменений при изменении требований законодательства Российской Федерации заведующий ДОУ обеспечивает разработку и реализацию комплекса мер по актуализации настоящего Положения.
8. Журнал учета проведения инструктажа персонала по вопросам доступности

Дата инструктажа	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Год рождения	Профессия (должность) инструктируемого	Вид инструктажа (первичный, повторный), в т.ч. на рабочем месте,	Причина внепланового инструктажа	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	Подпись	
							Инструктируемого	Инструктирующего